



# Città di Asola

Provincia di Mantova

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

## AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER PISTA DI PATTINAGGIO SUL GHIACCIO COMUNE DI ASOLA ANNO 2024

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI ALLA PERSONA  
Dott.ssa Broccaioli Barbara

in attuazione della Delibera di Giunta n. 162 / 2024 rende noto il seguente Avviso pubblico per la ricerca sponsor.

### PREMESSA

Il Comune di Asola intende individuare, con il presente Avviso pubblico, soggetti disponibili a sponsorizzare l'installazione e utilizzo della pista di pattinaggio sul ghiaccio con il contributo dell'Amministrazione Comunale.

Il presente Avviso pubblico è finalizzato a promuovere il territorio e le sue peculiarità nonché creare occasioni di socializzazione.

Con il presente Avviso pubblico non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'individuazione dello Sponsor è basata sui principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità, efficacia e proporzionalità.

A tale scopo, si richiama il "Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni", approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 41 del 30 novembre 2006.

Ai fini del presente Avviso pubblico si evidenzia che:

- per "sponsorizzazione" si intende ogni contributo, economico, in beni, servizi o prestazioni, proveniente da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere il proprio logo aziendale;
- per "sponsor" si intende il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- per "spazio pubblicitario" si intende lo spazio fisico o il supporto di veicolazione delle informazioni di volta in volta messe a disposizione del Comune per la pubblicità dello Sponsor.

### 1. SOGGETTO PROMOTORE (SPONSEE)

Il Comune di Asola, Area Servizi alla Persona, Ufficio Cultura e Promozione del territorio, di seguito denominato "Amministrazione" assume il ruolo di "sponsee".

### 2. OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE

Le offerte di sponsorizzazione avranno ad oggetto l'evento dedicato alla pista di pattinaggio installata in Piazza XX Settembre in occasione delle prossime festività natalizie (dicembre 2024 – gennaio 2025).

Il presente avviso, in nessun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Le offerte di sponsorizzazione pervenute all'Amministrazione comunale per effetto del presente Avviso non sono quindi da considerarsi vincolanti per lo *sponsee* ai fini della formalizzazione del contratto.

### 3. CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE



# Città di Asola

Provincia di Mantova

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Le offerte di sponsorizzazione potranno consistere in sponsorizzazioni di natura finanziaria (sotto forma di erogazione economica) e/o di natura tecnica (erogazione diretta di servizi attinenti all'iniziativa a carico dello sponsor);

L'Amministrazione, per ragioni di razionalità dell'azione amministrativa, si riserva di non prendere in esame e non considerare ammissibili proposte di sponsorizzazione di valore inferiore a € 300,00 (IVA ESCLUSA).

E' esclusa la possibilità di stipulare sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche indirettamente, dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale e gli indirizzi dello *sponsor*.

Si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione o collaborazione qualora:

- a) rilevi pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Asola o delle sue iniziative,
- b) riscontri riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- c) rappresenti pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi,
- d) la reputi inaccettabile per messaggi offensivi, lesivi contro la dignità umana o discriminatori contro la parità di genere, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale.

Nel caso di sponsorizzazioni di natura tecnica, lo sponsor dovrà presentare all'Amministrazione comunale formale offerta di sponsorizzazione.

Il Comune effettuerà una valutazione in merito all'offerta ricevuta dandone pronta comunicazione al proponente sponsor.

I candidati non potranno chiedere la sponsorizzazione in "esclusiva" dell'evento.

#### 4. DESTINATARI

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono gli operatori economici, singoli e associati, di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 (Operatori economici) comprese associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, nonché singoli liberi professionisti, in possesso dei requisiti indicati nel seguente punto 5.

#### 5. REQUISITI DELLO SPONSOR

La presentazione di offerte di sponsorizzazione è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

- possedere i requisiti di ordine generale previsti dal codice dei contratti (vedasi capo II del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36),
- assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché di assenza di contenzioso con l'Amministrazione comunale;
- assenza violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- assenza di infrazioni debitamente accertate in materia di sicurezza o altri obblighi derivanti da rapporti di lavoro.

Per quanto riguarda le sponsorizzazioni tecniche, ai requisiti sopra indicati si aggiungono i requisiti di carattere di idoneità professionale e capacità tecniche e professionali per la specifica prestazione.



# Città di Asola

Provincia di Mantova

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

## 6. IMPEGNI DELLO SPONSEE NEI CONFRONTI DELLO SPONSOR

Il Comune di Asola si occuperà della stampa su TNT del logo dello sponsor. Lo spazio di sponsorizzazione è commisurato all'entità della sponsorizzazione, come sotto riportato in modo indicativo; verrà comunque rispettato il criterio della proporzionalità tra contributo e spazio assegnato:

|                  |                                                              |
|------------------|--------------------------------------------------------------|
| € 300,00 € + IVA | 1 metro di spazio stampa per logo su tessuto non tessuto TNT |
| € 500,00 + IVA   | 2 metri di spazio stampa per logo su tessuto non tessuto TNT |
| € 1.000,00 + IVA | 4 metri di spazio stampa per logo su tessuto non tessuto TNT |

Agli tutti gli sponsor, indipendentemente dal valore della sponsorizzazione, il Comune di Asola garantisce quanto segue:

- comunicazione sui social: pagina FB e sito web del Comune;
- presenza del logo sul materiale promozionale cartaceo a colori: A3, A4 e A5;

## 7. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR

Gli sponsor, con la proposta di sponsorizzazione, si obbligano a:

- a) versamenti di denaro (sponsorizzazioni finanziarie);
- b) prestazioni di beni o servizi (sponsorizzazioni di natura tecnica).

## 8. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte di sponsorizzazione, complete della documentazione richiesta di seguito dettagliata, dovranno pervenire a questa Amministrazione utilizzando l'apposito modello (Allegato B) predisposto da questo Ente, entro le ore 12.00 del giorno **15/11/2024**. Le modalità di presentazione sono le seguenti:

- a mano presso ufficio URP P.zza XX Settembre,1 Asola 46041
- invio per PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata [comuneasola@legalmail.it](mailto:comuneasola@legalmail.it)
- invio per posta ordinaria a [infoturismo@comune.asola.mn.it](mailto:infoturismo@comune.asola.mn.it)

Per tutti i casi fa fede la data e l'ora dell'arrivo in Comune della richiesta.

La proposta spedita o consegnata a mano dovrà recare all'esterno del plico o nell'oggetto della PEC la seguente dicitura:

**“AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER PISTA DI PATTINAGGIO ORGANIZZATA DAL COMUNE DI ASOLA ANNO 2024”.**

La proposta, redatta in lingua italiana e conforme al Modulo di dichiarazioni e presentazione dell'offerta di sponsorizzazione (Allegato B), deve essere sottoscritta da un legale rappresentante del soggetto proponente, con un suo documento di identità in corso di validità (in caso di offerta inviata via PEC è richiesta la firma digitale), in conformità alle disposizioni degli artt. 46-47 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Le offerte di sponsorizzazione sono da considerarsi vincolanti per lo sponsor ai fini della formalizzazione del contratto.

## 9. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La valutazione delle proposte riguarda esclusivamente i seguenti aspetti:

- valutazione da parte del Responsabile del procedimento di cui al seguente art. 14, dell'ammissibilità e dell'idoneità della proposta in relazione alla sussistenza dei requisiti e delle caratteristiche della stessa come previsti dal presente Avviso pubblico, nonché della sua pertinenza con l'attività sponsorizzata;



# Città di Asola

Provincia di Mantova

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Ai fini del giudizio di idoneità della proposta l'Amministrazione può chiedere al proponente modifiche ed integrazioni della stessa.

Laddove dovesse verificarsi concorrenza o incompatibilità tra due o più proposte di sponsorizzazione, l'Amministrazione avvia una negoziazione diretta con i proponenti al fine di verificare possibilità di coesistenza delle proposte o di verificare la possibilità di indirizzare una delle offerte su altre iniziative e attività.

A seguito di ciò, nel caso permanga la necessità di effettuare una selezione, la stessa sarà effettuata secondo il criterio del maggior valore economico della proposta di sponsorizzazione.

L'Amministrazione, nel caso vi sia un unico proponente ovvero qualora un proponente garantisca il finanziamento o la copertura dei costi di almeno l'80% dell'organizzazione dell'evento, si riserva la facoltà di conferire allo stesso la qualifica di *main sponsor*.

E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto di sponsorizzazione.

L'Amministrazione, per ragioni di interesse pubblico, può comunque rifiutare un'offerta di sponsorizzazione ovvero revocarne l'affidamento, senza che lo sponsor possa pretendere alcun risarcimento o indennizzo.

Qualora intervengano per qualsiasi motivo modifiche alla programmazione dell'evento oggetto di sponsorizzazione, le quali incidano sul contenuto di un contratto di sponsorizzazione già stipulato, le parti rinegozieranno l'accordo senza che comunque lo sponsor possa pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

## 10. CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

I rapporti tra il Comune di Asola (*sponsee*) e gli sponsor, saranno disciplinati in separati contratti "atipici" di sponsorizzazione a firma del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona.

A tal fine si precisa che, relativamente alle sponsorizzazioni di natura finanziaria, il presente Avviso pubblico deve intendersi quale "offerta al pubblico" ai sensi dell'art. 1336 cc. Atteso che l'offerta, sottoscritta e presentata al Comune, deve avere i contenuti minimi di cui all'allegato B, il contratto risulta perfezionato con l'invio di formale accettazione da parte dell'Amministrazione dell'offerta stessa.

Laddove pervengano al Comune offerte di sponsorizzazione di natura tecnica, il Comune si riserva la facoltà di accettare o ricusare la proposta pervenuta qualora la stessa non venga reputata "utile" per la realizzazione dell'evento. In caso di accettazione dell'offerta di cui sopra, l'Amministrazione invierà formale lettera di accettazione.

L'invio di formale lettera di accettazione da parte dello "*sponsee*" comporta a carico dello sponsor il versamento del valore della sponsorizzazione. Il versamento dovrà essere eseguito tramite bonifico presso la Tesoreria Comunale di Asola:

**BANCA CRÉDIT AGRICOLE ITALIA S.P.A. – Agenzia di Asola**  
Piazza XX Settembre, 23 – 46041 Asola (Mn)  
IBAN: IT23W0623057440000057077865

Per il versamento è necessario indicare la seguente causale: "*Offerta sponsorizzazione Pista Pattinaggio. Anno 2024*".

Una volta ricevuto il versamento il competente Servizio Finanziario procederà all'emissione di specifica fattura.

## 11. TRACCIABILITÀ

Nel caso di sponsorizzazioni di natura tecnica l'Amministrazione provvederà ad acquisire – offerta per offerta – un Codice identificativo gara (CIG) che verrà poi comunicato ai singoli sponsor ai fini della successiva emissione di documenti contabili.



# *Città di Asola*

*Provincia di Mantova*

---

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

La presente procedura ed il relativo contratto soggiacciono alla normativa di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **12. TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

In applicazione del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale "In materia di protezione dei dati personali", vi informiamo che i dati che vi riguardano, da voi forniti, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta. Tali dati verranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali e/o strumentali all'attività dell'Ente ed in particolare ai fini della presente procedura per la quale i dati sono stati forniti e per tutti gli atti connessi e conseguenti ad essa.

Il Titolare del trattamento dei dati personali relativi al contratto è il Comune di Asola. I dati sono conservati presso gli Uffici dell'Ente.

Lo Sponsor contraente, nella persona di un suo idoneo legale rappresentante, sarà nominato dal Titolare o da suo delegato, Responsabile del trattamento dei dati personali trattati in esecuzione del contratto, assumendo gli obblighi previsti dalla normativa sopra citata.

Nell'esecuzione del contratto, le parti si impegnano a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti/operatori il vincolo di massima riservatezza su tutti i dati personali coinvolti e trattati.

Le parti adotteranno tutte le necessarie misure di prevenzione e, in particolare, tutte le azioni legali necessarie per evitare la diffusione e l'utilizzo dei dati personali in violazione delle disposizioni sopra citate. Qualora la diffusione presso terzi dei dati personali, in violazione delle disposizioni suddette, sia stata causata da atti o fatti direttamente imputabili ad una delle parti e/o ai loro dipendenti e/o fornitori, il responsabile della violazione sarà tenuto a risarcire all'altra parte gli eventuali danni connessi alla violazione medesima.

Il vincolo di riservatezza di cui al presente articolo continuerà ad avere valore anche dopo la conclusione del contratto e comunque finché i dati personali in questione siano soggetti all'applicazione delle disposizioni suddette.

## **13. PENALI**

Fatta salva ogni e maggior tutela ai sensi delle norme del codice civile, ivi incluso il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 2043, in caso di inadempimento rispetto all'obbligazione contrattuale di sponsorizzazione imputabile allo sponsor aggiudicatario, quest'ultimo sarà obbligato a versare al Comune di Asola, entro giorni solari 15 dalla contestazione dell'inadempimento, una somma pari al doppio del valore della sponsorizzazione aggiudicata.

## **14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, dott.ssa Barbara Broccaioli.

## **15. PUBBLICITA' DELL'AVVISO**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web istituzionale del Comune di Asola [www.comune.asola.mn.it](http://www.comune.asola.mn.it).

Per ulteriori informazioni e chiarimenti contattare l'ufficio Informagiovani al numero 0376 733076 o scrivendo una mail a: [infoturismo@comune.asola.mn.it](mailto:infoturismo@comune.asola.mn.it).

## **16. PRECISAZIONI FINALI**

Qualora pervengano all'Amministrazione offerte esigue (in termini di valore) o limitate (nel numero) o qualora l'Avviso vada "deserto", lo sponsee si riserva la facoltà di accogliere proposte di sponsorizzazione spontanee, cioè pensate e presentate non in risposta a questo Avviso pubblico.



# *Città di Asola*

*Provincia di Mantova*

---

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Qualora invece le offerte di sponsorizzazione pervenute superino il numero massimo di spazi pubblicitari disponibili sul materiale pubblicitario afferente l'evento, l'Amministrazione attuerà una procedura comparativa/selettiva fra gli sponsor privilegiando il valore della sponsorizzazione.

In caso di offerte di identico valore si provvederà mediante pubblico sorteggio. In tal caso, sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo [www.comune.asola.mn.it](http://www.comune.asola.mn.it) sarà reso pubblico un report riassuntivo indicante le "generalità" degli sponsor.

## **17. ALLEGATI**

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso pubblico, la modulistica sotto riportata. La modulistica è liberamente visionabile e scaricabile dal sito web istituzionale del Comune di Asola [www.comune.asola.mn.it](http://www.comune.asola.mn.it) - sezione "Bandi di gara e contratti" – sottosezione "Avvisi e bandi di gara".

Documenti:

- Modulo di dichiarazioni e presentazione dell'offerta di sponsorizzazione (Allegato B).

## **18. FORO COMPETENTE**

Il Foro competente per le eventuali controversie insorgenti nella fase di esecuzione del contratto di sponsorizzazione è quello di Mantova.

IL RESPONSABILE DI AREA

Dott.ssa Barbara Broccaioli

Documento firmato digitalmente