



Città di Asola

Provincia di Mantova

Ai titolari di concessioni aventi scadenza
entro il 31 dicembre 2020
per l'esercizio del commercio su aree
pubbliche relative a posteggi
inseriti in mercati, fiere e posteggi isolati

OGGETTO: Avvio del procedimento per il rinnovo d'ufficio delle concessioni di posteggio per il commercio su area pubblica in scadenza al 31 dicembre 2020. comunicazione ai sensi dell'art. 8 della l. 241/1990.

Si informa che il S.U.A.P. avvia il procedimento d'ufficio per il rinnovo delle concessioni per l'esercizio delle attività di commercio su aree pubbliche su posteggio in scadenza entro il 31 dicembre 2020, in recepimento delle linee guida adottate dal Ministero dello Sviluppo Economico con decreto del 25 novembre 2020 ai sensi dell'art. 181 comma 4-bis del decreto legge 19 maggio 2020, n.34, come convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, ed ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. XI/4054 del 14 dicembre 2020, in ordine alle procedure attuative da applicare alle procedure di rinnovo alle concessioni di aree pubbliche per l'esercizio del commercio.

Sono, per contro, escluse dal rinnovo le concessioni con scadenza entro il 31 dicembre 2020, relative a posteggi o aree già riassegnati ai sensi dell'Intesa sancita in sede di Conferenza unificata il 5 luglio 2012.

In tal caso divengono efficaci, dal 1° gennaio 2021, i nuovi titoli abilitativi rilasciati in esito alle suddette procedure di riassegnazione, per la durata prevista dai rispettivi bandi di gara.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 si informa che:

- a. L'amministrazione competente è il Comune di Asola (comuneasola@legalmail.it)
- b. L'oggetto del procedimento promosso è il rinnovo delle concessioni in scadenza al 31/12/2020 per l'esercizio del commercio su aree pubbliche relative a posteggi inseriti in mercati, fiere e posteggi isolati, ivi inclusi quelli finalizzati allo svolgimento di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande, di rivendita di quotidiani e periodici e di vendita da parte dei produttori agricoli.
- c. Il procedimento di rinnovo avrà per oggetto la verifica del possesso e della regolarità, alla data della presente comunicazione di avvio del procedimento, della seguente documentazione:
 - requisiti morali (*accertamento d'ufficio*) e, in caso di vendita di alimentari o di somministrazione di alimenti e bevande, requisiti professionali di cui all' art. 20 della Legge Regionale n. 6 del 2010 (*presentazione della documentazione a carico del soggetto interessato*);
 - numero di autorizzazioni nello stesso mercato, non superiore a quanto indicato dall' art. 23 comma 11 bis della Legge Regionale n. 6 del 2010 (*accertamento d'ufficio*);
 - titolo in scadenza (*accertamento d'ufficio*);

- carta di esercizio (*accertamento d'ufficio*);
- attestazione annuale in corso di validità, oppure richiesta di rilascio di attestazione per l'anno in corso (*accertamento d'ufficio*);
- iscrizione ai registri camerali quale ditta attiva (*accertamento d'ufficio*), ove non sussistano le gravi e comprovate cause di impedimento temporaneo all' esercizio dell' attività così come previsto dalle linee guida ministeriali (*presentazione della documentazione a carico del soggetto interessato*).

d. La persona responsabile del procedimento è la dott.ssa Marina Ceresa responsabile del S.U.A.P (suap.asola@pec.regione.lombardia.it).

e. L'istruttoria tecnica della pratica verrà svolta dal S.U.A.P.; il procedimento si concluderà entro il termine massimo di 6 mesi dall'avvio e comunque non oltre il 30 giugno 2021 con rilascio del provvedimento di concessione di posteggio.

f. Tutti i soggetti interessati dal procedimento hanno la possibilità di prendere visione degli atti, con i limiti previsti dalla legge sul diritto di accesso, presso il S.U.A.P. .

Luogo e data: 30/12/2020

Il Responsabile
Dott.ssa Ceresa Marina

Documento informatico firmato digitalmente,
ai sensi e con gli effetti degli artt. 20 e 21
del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.